

Deine Karriere

Dein Job

Deine Sicherheit



**Arbeitszeit**  
Vollzeit



**Starttermin**  
ab sofort



**Einstieg als**  
Berufserfahrene\*r



**Standort**  
Schönebeck



**Vergütung**  
leistungsgerecht



**Arbeitsbereich**  
Personalverwaltung

## Personalreferent (m/w/d)

Referenznummer: AM\_2020\_024

### Aufgaben

**> Die Zukunft mitgestalten**

Personalrecruiting (Schreiben und Schalten von Stellenausschreibungen, Führen von Bewerbergesprächen) sowie die Personaladministration vom Eintritt bis zum Austritt.

**> Verantwortung übernehmen**

Führung und Aktualisierung der Personalakten, Erstellung von Arbeitsverträgen und Betriebsvereinbarungen, Betreuung des betrieblichen Eingliederungs- und Gesundheitsmanagements (BEM und BGM).

**> Strukturiert handeln**

Pflege und Auswertung der Zeiterfassung sowie Durchführung der monatl. Lohn- und Gehaltsabrechnung (Zeitauswertung, Abrechnung).

**> Gewissenhaft umsetzen**

Erstellung diverser Berichte auf Anweisung der Geschäftsführung sowie die Schulungsorganisation und -planung.

**> Vernetzt kommunizieren**

Ansprechpartner für Krankenkassen inkl. dem Bescheinigungswesen

### Profil

**> Ausbildung**

Studium der Betriebswirtschaftslehre oder einschlägige Ausbildung inkl. abgeschlossener Weiterbildung zum/zur Personalkaufmann/frau

**> Erfahrungen und Know-how**

Mindestens zwei Jahre Berufserfahrung als Personalreferent/in, Kenntnisse im Sozialversicherungs- und Arbeitsrecht inkl. Betriebsverfassungsrecht, sehr gute Kenntnisse über die Personalprozesse, gute PC- sowie MS-Office Kenntnisse (Outlook, Word, Excel), Erfahrungen im SAGE-HR von Vorteil

**> Persönlichkeit**

Teamfähig und zuverlässig

**> Arbeitsweise**

Sorgfältig und selbständig

### Kontakt & Wissenswertes

Bitte senden Sie ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe der Referenznummer an:

Ambulanz Mobile GmbH & Co. KG  
Personalabteilung  
Glinder Straße 1  
39218 Schönebeck

oder per E-Mail an: [personal@ambulanzmobile.de](mailto:personal@ambulanzmobile.de)

Bitte beachten Sie, dass wir ausschließlich Bewerbungen als PDF akzeptieren können.